|  |
| --- |
| 一部休業した日に支払われた給与の算定内訳書（平成　　年　　月分） |
|  |  |  |  |  |
|  | 認定番号 | 氏　 名 | 100/100単価 |  |
|  | － |  | 　 | (A) |
|  |  |  |  |
| 一部休業した日の給与日額 |  |  |  |
| 給料表（　－　）　 | 月 額 | 日額(1円未満切捨) ＝ 月額 ÷ 30  |  |
| 給　　料 | 　 | 　 |  |
| 扶養手当 | 　 | 　 |  |
| 地域手当 | 　 | 　 |  |
| 住居手当 | 　 | 　 |  |
| 通勤手当 | 　 | 　 |  |
| 他の月額手当 | 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 | 　 |  |
| 　 | 　 | 　 |  |
|  |  |  |  | 　 | (B) |
|  |  |  |
| 一部休業した日とその日に支払われた給与 |  |  |
| 休業した日（曜日） | 　　（　） | 　　（　） | 　　（　） | 　　（　） |  |
| 休業した時間 | 　 | 　 | 　 | 　 | (C) |
| 給 与 日 額 | 　 | 　 | 　 | 　 | (B) |
| 時間外勤務手当 | 　 | 　 | 　 | 　 | (D) |
| 日 額 手 当 | 　 | 　 | 　 | 　 | (E) |
| 減額された給与 | 　 | 　 | 　 | 　 | (F)=(A)×(C) |
| 支払われた給与 | 　 | 　 | 　 | 　 | (B)+(D)+(E)-(F) |
|  |  |
| 一部休業した日の給与減額における算出方法　（いずれかにチェック） |  |
|  □　減額された給与は、『100/100時間単価×時間数』で算出しており、 |  |
|  | 被災職員の100/100単価は別紙により確認しています。　 |  |  |
| 　□　減額された給与の算出方法は、別紙のとおりです。　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　 |   |

都支部様式第４９号