

死亡した職員 故

の家系図

祖父 年 月 日生	祖母 年 月 日生	祖父 年 月 日生	祖母 年 月 日生
父 年 月 日生		母 年 月 日生	
兄弟姉妹 年 月 日生	被災職員 年 月 日生	配偶者(妻・夫) 年 月 日生	
年 月 日生	子		
年 月 日生	年 月 日生	年 月 日生	年 月 日生
年 月 日生	孫	孫	孫
年 月 日生	年 月 日生	年 月 日生	年 月 日生

被災職員の死亡当時、生計維持関係にある者はいなかった。
(生計維持関係にあった者がいない場合はチェックを入れてください)

【注意事項】

- 1 被災職員と生計維持関係にあった者は、赤線で囲むこと。
- 2 ふりがな、氏名、生年月日の順に記入すること。
- 3 死亡している者の氏名の前に「亡」を付けること。
- 4 「子」の欄の下の空欄には、続柄を記入すること。